

Gminna Biblioteka Publiczna
Nowosolna
ul. Brzezińska 288, 92-776 Łódź

Urząd Gminy Nowosolna

18. 03. 2025

Łódź, dnia 17.03.2025 r.

Gminna Biblioteka Publiczna
Nowosolna
ul. Brzezińska 288, 92-776 Łódź

Poz. dziennika podpis

Pan Piotr Szczęśniak
Wójt Gminy Nowosolna
Rynek Nowosolna 1
92-703 Łódź

Gminna Biblioteka Publiczna Nowosolna składa sprawozdania finansowe za 2024 rok.

- Bilans
- Rachunek Zysków i Strat
- Zestawienie Zmian w Funduszu Jednostki
- Informacja dodatkowa

Kierownik
Gminnej Biblioteki Publicznej
Nowosolna

.....*Jolanta Domańska*.....

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA NOWOSOLNA BRZEZIŃSKA 288 ŁÓDŹ 92-776 ŁÓDŹ REGON: 470868770 Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31.12.2024	WÓJT GMINY NOWOSOLNA	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej			253 000,00	360 000,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów				
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)				
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki				
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów				
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			253 000,00	360 000,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych				
B. Koszty działalności operacyjnej			257 245,29	364 587,69
I. Amortyzacja			4 073,31	4 095,34
II. Zużycie materiałów i energii			32 962,82	51 613,23
III. Usługi obce			24 028,00	54 662,66
IV. Podatki i opłaty			184,50	492,00
V. Wynagrodzenia			165 829,54	207 981,30
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników			28 865,67	44 131,66
VII. Pozostałe koszty rodzajowe			1 301,45	1 611,50
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów				
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu				
X. Pozostałe obciążenia				
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)			-4 245,29	-4 587,69
D. Pozostałe przychody operacyjne			71,00	39,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych				
II. Dotacje				
III. Inne przychody operacyjne			71,00	39,00
E. Pozostałe koszty operacyjne			0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku				
II. Pozostałe koszty operacyjne				
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)			-4 174,29	-4 548,69

G. Przychody finansowe	118,76	722,22
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki	118,76	722,22
III. Inne		
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki		
II. Inne		
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-4 055,53	-3 826,47
J. Podatek dochodowy		
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-4 055,53	-3 826,47

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Monika Adamczewska

(główny księgowy)

2025.03.17

(rok, miesiąc, dzień)

Kierownik
Gminnej Biblioteki Publicznej
Nowosolna
(kierownik jednostki)
Jolanta Domańska

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS		Adresat	
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA NOWOSOLNA BRZEZIŃSKA 288 ŁÓDŹ 92-776 ŁÓDŹ REGON: 470868770 Numer identyfikacyjny REGON		jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2024		WÓJT GMINY NOWOSOLNA	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	8 514,23	4 418,89	A. Fundusze	8 549,96	4 723,49
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	12 605,49	8 549,96
II. Rzeczowe aktywa trwałe	8 514,23	4 418,89	II. Wynik finansowy netto (+, -)	-4 055,53	-3 826,47
1. Środki trwałe	8 514,23	4 418,89	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty			2. Strata netto (-)	-4 055,53	-3 826,47
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	8 514,23	4 418,89	B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu			C. Państwowe fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwałe			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	0,00	39,31
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	0,00	39,31
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów		
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		

B. Aktywa obrotowe	35,73	343,91	8. Fundusze specjalne	0,00	39,31
I. Zapasy	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		39,31
1. Materiały			8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			III. Rezerwy na zobowiązania		
3. Produkty gotowe			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
4. Towary					
II. Należności krótkoterminowe	0,00	0,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności					
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	35,73	343,91			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	35,73	343,91			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	8 549,96	4 762,80	Suma pasywów	8 549,96	4 762,80

GLÓWNY KSIĘGOWY

Monika Adamczewska
(główny księgowy)

2025.03.17
(rok, miesiąc, dzień)

Kierownik
Gminnej Biblioteki Publicznej
Nowosolna
Jolanta Domańska
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat	
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA NOWOSOLNA BRZEZIŃSKA 288 ŁÓDŹ 92-776 ŁÓDŹ REGON: 470868770 Numer identyfikacyjny REGON	sporządzone na dzień 31.12.2024	WÓJT GMINY NOWOSOLNA	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		11 384,78	12 605,49
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		5 394,80	0,00
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe			
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		5 394,80	
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		4 174,09	4 055,53
2.1. Strata za rok ubiegły		4 174,09	4 055,53
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe			
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia			
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		12 605,49	8 549,96
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)		-4 055,53	-3 826,47
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)		-4 055,53	-3 826,47
3. nadwyżka środków obrotowych			
IV. Fundusz (II+, -III)		8 549,96	4 723,49

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Monika Adamczewska
(główny księgowy)

2025.03.17

(rok, miesiąc, dzień)

Kierownik
Gminnej Biblioteki Publicznej
Nowosolna

Jolanta Domańska
(kierownik jednostki)

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
1.	
1.1	nazwa jednostki
	Gminna Biblioteka Publiczna Nowosolna
1.2	siedziba jednostki
	ul. Brzezińska 288, 92-776 Łódź
1.3	adres jednostki
	ul. Brzezińska 288, 92-776 Łódź
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Gminna Biblioteka Publiczna Nowosolna działa w krajowej sieci Bibliotek. Zajmuje się propagowaniem i rozwojem czytelnictwa. Swoją działalnością obejmuje wszystkie grupy społeczne obsługując mieszkańców Gminy Nowosolna oraz mieszkańców Osiedla Nowosolna. W ramach swojej działalności propaguje akcje głośnego czytania dla przedszkoli, kl. II i III, uczestniczy w akcji „Narodowego Czytania”. Organizuje spotkania autorskie i konkursy plastyczne dla swoich czytelników.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Przyjęte zasady rachunkowości przy sporządzaniu sprawozdania na dzień 31.12.2024 r. są zgodne z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polski (Dz. U. z 2020 r., poz. 342). Jednostka posiada dokumentację opisującą przyjęte przez nią zasady rachunkowości obejmującą: - określenie roku obrotowego i wchodzących w jego skład okresów sprawozdawczych, - metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenia wyniku finansowego, - sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych Aktywa i pasywa są wyceniane przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości budżetowej oraz planów kont. W zakresie wyceny jednostka dokonała następujących wyborów: 1. Środki trwałe otrzymane na mocy decyzji organu administracyjnego mogą być wyceniane według ceny określonej w tej decyzji. 2. Składniki majątku mające spełniające warunki zaliczenia ich do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł, a także – bez względu na górną granicę tej wartości – środki dydaktyczne oraz meble jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania.

	3. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Wyjątkiem są zespoły komputerowe oraz sprzęt komputerowy należący do grupy czwartej które pomimo wartości klasyfikowane są do ŚT. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych metodą liniową rozpoczyna się, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania, według stawek podatkowych. 4. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10.000,00 zł są odnoszone w koszty bieżącego okresu. 5. Stany i rozchody zapasów objętych ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się w cenach zakupu, stosując ceny przeciętne (średnie ważone). 6. Nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach w kwotach pozwalających na uznanie, że zaniechanie rozliczania w czasie nie będzie miało istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej biblioteki oraz wysokość jej wyniku finansowego.
5.	inne informacje
	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości. Jednostce nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie zagrożeń dla kontynuowania prowadzonej działalności. W roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany organizacyjne, nie został zmieniony przedmiot działalności ani nie przyjęto nowych zadań do realizacji. W jednostce nie wystąpiły zdarzenia pomiędzy dniem bilansowym, a dniem sporządzenia sprawozdania finansowego istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w sprawozdaniu finansowym.

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia:							
1.								
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia							
	Zwiększenia wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych							
	LP	Pozycja	Wartość początkowa na początek roku	Aktualizacja	Nabycia	Przemieszczenia wewnętrzne	Inne	Ogółem zwiększenia
	I	Wartości niematerialne i prawne	4.682,79	0	0	0	0	0
	1.	Środki trwałe	22.445,51	0	620,00	0	0	620,00
	1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w	0	0	0	0	0	0

	użytkowanie wieczyste innym podmiotom						
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0	0	0	0	0
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	22.445,51	0	620,00	0	0	620,00
1.4	Środki transportu	0	0	0	0	0	0
1.5	Inne środki trwałe	0	0	0	0	0	0
1.6	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0
1.7	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0

Zmniejszenia wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych

LP	Pozycja	Aktualizacja	Rozchód (np. likwidacja sprzedaż)	Przebieżczenia wewnętrzne	Inne	Ogółem	Wartość początkowa (brutto) na koniec roku
I	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0	0	0
1.	Środki trwałe	0	0	0	0	0	23.065,51
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0	0	0	0	0	0
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0	0	0	0	0

1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0	0	0	0	0	23.065,51
1.4	Środki transportu	0	0	0	0	0	0
1.5	Inne środki trwałe	0	0	0	0	0	0
1.6	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0
1.7	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0

Zwiększenie i zmniejszenie umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych

LP		Stan umorzenia na początek roku	Aktualizacja	Amortyzacja za bieżący rok i jednorazowe umorzenie	Inne zwiększenia	Inne zmniejszenia	Stan umorzenia na koniec roku
I	Wartości niematerialne i prawne	4.682,79	0	0	0	0	4.682,79
1.	Środki trwałe	13.931,28	0	4.715,34	0	0	18.646,62
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0	0	0	0	0	0
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0	0	0	0	0
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	13.931,28	0	4.715,34			18.646,92
1.4	Środki transportu	0	0	0	0	0	0
1.5	Inne środki trwałe	0	0	0	0	0	0

1.6	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0
1.7	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0

LP	Grupa	Wartość netto na początek roku	Wartość netto na koniec roku
I	Wartości niematerialne i prawne	0	0
1.	Środki trwałe	8.514,23	4.418,89
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0	0
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	8.514,23	4.418,89
1.4	Środki transportu	0	0
1.5	Inne środki trwałe	0	0
1.6	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0
1.7	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0

1.2.	aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami			
-------------	--	--	--	--

Lp.	Grupa	Wartość netto (stan na koniec roku)	Wartość rynkowa	Dodatkowe informacje(pole opisowe)
1.1	Grunty	0	0	Brak informacji
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0	Brak informacji
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0	0	Brak informacji
1.4	Środki transportu	0	0	Brak informacji
1.5	Inne środki trwałe	0	0	Brak informacji
	w tym dobra kultury	0	0	Jednostka nie posiada dóbr kultury

Jednostka nie posiada informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury. Zgodnie z zasadami rachunkowości jednostka wycenia środki trwałe według historycznych cen nabycia i nie dokonuje aktualizacji tej wyceny do poziomu bieżących cen rynkowych.

1.3.	kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych			
-------------	---	--	--	--

	aktywów finansowych						
	Długoterminowe aktywa		Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów trwałych		Dodatkowe informacje (pole opisowe)		
	Niefinansowe		0				
	Finansowe		0				
<i>W jednostce nie wystąpiła potrzeba dokonania aktualizacji aktywów trwałych</i>							
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie						
	Nr działki (nazwa)		Powierzchnia (m2)		Wartość		
	0		0		0		
	0		0		0		
<i>Jednostka nie użytkuje gruntów na mocy prawa wieczystego użytkowania gruntów</i>							
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu						
	Lp.	Grupa				Wartość (stan na koniec roku)	
	1.1	Grunty				0,00	
	1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00	
	1.3	Urządzenia techniczne i maszyny				0,00	
	1.4	Środki transportu				0,00	
	1.5	Inne środki trwałe				0,00	
<i>Jednostka nie użytkuje środków trwałych na podstawie tego rodzaju umów</i>							
1.6.	liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych						
	Papiery wartościowe		Liczba posiadanych papierów wartościowych		Wartość posiadanych papierów wartościowych		Dodatkowe informacje (pole opisowe)
	Akcje i udziały		0		0		
	Dłużne papiery wartościowe		0		0		
	Inne		0		0		
<i>Jednostka nie posiada papierów wartościowych</i>							
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)						
	Należności	Stan na początek roku	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku	

		obrotowego				obrotowego
	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Należności finansowe z tyt. pożyczek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Jednostka podejmuje decyzję o utworzeniu odpisów aktualizujących dokonując analizy stanu należności i sytuacji finansowej poszczególnych dłużników						
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym					
	Rezerwy według celu utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
	Rezerwy na odszkodowania i postępowanie sądowe	0	0	0	0	0
	Inne (należy opisać jakie)	0	0	0	0	0
Jednostka nie tworzyła rezerw w roku sprawozdawczym						
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty					
a)	powyżej 1 roku do 3 lat					
	Tytuł zobowiązania			Stan na koniec roku		
				0		
W roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe						
b)	powyżej 3 do 5 lat					
	Tytuł zobowiązania			Stan na koniec roku		
				0		
W roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe						
c)	powyżej 5 lat					
	Tytuł zobowiązania			Stan na koniec roku		
	0			0		
W roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe						
1.10.	kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego					

	Zobowiązania	Stan na koniec roku	Dodatkowe informacje (pole opisowe)			
	0	0	0			
	0	0	0			
Jednostka nie korzysta ze środków trwałych na podstawie umów leasingu						
1.11.	łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń					
	Lp	Forma zabezpieczenia	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	Na aktywach trwałych	Na aktywach obrotowych
	1.	Kaucja	0	0	0	0
	2.	Hipoteka	0	0	0	0
	3.	Zastaw (w tym rejestrowy lub skarbowy)	0	0	0	0
	4.	Weksel	0	0	0	0
	5.	Przewłaszczenie na zabezpieczenie	0	0	0	0
	6.	Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa	0	0	0	0
	7.	Inne (należy opisać)	0	0	0	0
		Łączna kwota	0	0	0	0
W jednostce nie wystąpiły zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki						
1.12.	łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń					
	Rodzaj zobowiązania warunkowego	Opis charakteru zobowiązania warunkowego, w tym czy zabezpieczone na majątku jednostki	Kwota			
	Nieuznane roszczenia wierzycieli		0			
	Udzielone gwarancje i poręczenia		0			
	Inne		0			
	Łączna kwota		0			
W jednostce nie wystąpiły zobowiązania warunkowe, udzielone gwarancje i poręczenia						
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie					
	Rozliczenia międzyokresowe w bilansie jednostki					
	Wyszczególnienie		Kwota			
	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów (należy wymienić tytuły)		0			
	Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów (należy wymienić tytuły)		0			

	Rozliczenia międzyokresowe przychodów (<i>należy wymienić tytuły</i>)	0
Jednostka kierując się zasadą istotności założyła w polityce rachunkowości, że nie rozlicza kosztów w czasie.		
Rozliczenia międzyokresowe w bilansie z wykonania budżetu jst		
	Wyszczególnienie	Kwota
	Rozliczenia międzyokresowe aktywów:	0,00
	- różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie,- inne	
	Rozliczenia międzyokresowe pasywów:	0,00
	- subwencja oświatowa zaliczana do dochodów przyszłego okresu	
	- inne	
	Rozliczenia międzyokresowe przychodów	
Tę tabelę zamieszcza się w informacji dodatkowej w sprawozdaniu finansowym jst (łącznym)		
1.14.	łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	
	Opis otrzymanych poręczeń i gwarancji	Stan na koniec roku
		0
Jednostka nie otrzymała tego rodzaju gwarancji		
1.15.	kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	
	Wyszczególnienie	Kwota
	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00
	Nagrody jubileuszowe	0,00
	Inne (<i>należy wymienić tytuły</i>)	0,00
	Razem	0,00
Świadczenia te obejmują tylko takie tytuły świadczeń, na które jednostka tworzyłaby rezerwę na przyszłe świadczenia pracownicze, gdyby miała taki obowiązek.		
1.16.	inne informacje	
	Zdaniem jednostki nie występują inne informacje istotnie wpływające na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w bilansie	
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	
	Wyszczególnienie	Kwota
	Materiały	0
	Półprodukty i produkty w toku	0
	Produkty gotowe	0
	Towary	0
	Razem	0
W jednostce nie wystąpiła potrzeba utworzenia odpisów aktualizujących zapasy		

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
	Koszt wytworzenia ogółem	w tym	odsetki
	0	0	0
	Jednostka nie wytwarzała w roku obrotowym środków trwałych we własnym zakresie. Jednostka założyła, że w pozycji tej nie wykazuje środków trwałych w budowie realizowanych siłami obcymi, czyli wycenianych według cen nabycia.		
2.3.	kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie		
	Wyszczególnienie		Kwota
	Przychody o nadzwyczajnej wartości w tym:		0,00
	Przychody incydentalne w tym :		0,00
	Koszty o nadzwyczajnej wartości w tym:		0,00
	Koszty incydentalne w tym:		0,00
	W jednostce w roku obrotowym nie wystąpiły koszty i przychody o nadzwyczajnej wartości i/lub charakterze incydentalnym		
2.4.	informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
	nie dotyczy jednostki		
2.5.	inne informacje		
	nie dotyczy		
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		
	nie dotyczy		

GLÓWNY KSIĘGOWY

Ma
Monika Adamczewska

(główny księgowy)

2025. 03. 17

(rok, miesiąc, dzień)

Kierownik
Gminnej Biblioteki Publicznej
Nowosolna

Ma
(Kierownik Jednostki)

Informacja o podpisach złożonych na pliku XML sprawozdania finansowego

data podpisu	osoba podpisująca
2025-03-17 12:18:58	Monika Adamczewska
2025-03-17 13:18:09	Jolanta Domańska